



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

«14» апреля 20 15 г.

№ 357

г. Краснодар

**Об аттестационной комиссии для проведения
аттестации педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность,
подведомственных министерству социального развития
и семейной политики Краснодарского края**

В целях проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края, для установления квалификационной категории в соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Положением о министерстве социального развития и семейной политики Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 июня 2012 года № 743, п р и к а з ы в а ю:

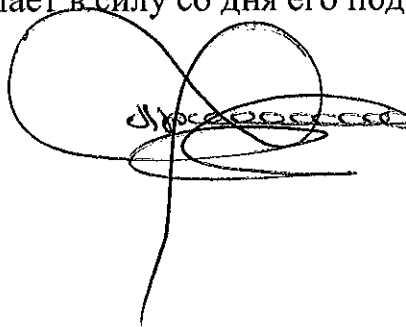
1. Сформировать и утвердить состав аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края (приложение № 1).
2. Утвердить регламент работы аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края (приложение № 2).
3. Отделу информационно-аналитической и методической работы (Паршина) обеспечить направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (www.szknkuban.ru) и в справочно-правовой системе Консультант Плюс: Кубань.

4. Заместителю начальника отдела правового обеспечения в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края М.И. Захарову в 7-дневный срок после издания настоящего приказа направить его копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра социального развития и семейной политики Краснодарского края Д.С. Проценко

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long vertical stroke extending downwards.

Д.С. Проценко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН

приказом министерства социального
развития и семейной политики

Краснодарского края

от _____ № _____

СОСТАВ

аттестационной комиссии

для проведения аттестации педагогических работников
организаций, осуществляющих образовательную деятельность,
подведомственных министерству социального развития
и семейной политики Краснодарского края

Проценко
Денис Сергеевич - первый заместитель министра, председатель
комиссии;

Дудий
Наталья Ивановна - руководитель ГБУ Краснодарского края
«Краевой методический центр», заместитель
председателя комиссии;

Никитина
Людмила Анатольевна - заместитель руководителя ГБУ Краснодарско-
го края «Краевой методический центр», секре-
тарь комиссии.

Члены комиссии:

Даниленко
Сергей Николаевич - заместитель председателя Краснодарской краев-
ой территориальной организации профсоюза
работников народного образования и науки
Российской Федерации;

Двинская
Ольга Александровна - председатель Краснодарской краевой регио-
нальной организации профсоюза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации;

Исаева
Ивета Геннадьевна - начальник отдела организации деятельности
учреждений для несовершеннолетних в управ-
лении по работе с несовершеннолетними, опе-
ки и попечительства;

Корниенко
Марина Генриховна - заместитель руководителя управления соци-
альной защиты населения министерства соци-

ального развития и семейной политики Краснодарского края в городе Краснодаре;

Курасова
Татьяна Ивановна

- директор государственного казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальная (коррекционная) школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья станицы Новолеушковской Краснодарского края;

Мазур
Елена Вячеславовна

- начальник отдела по вопросам государственной службы и кадров в управлении правового обеспечения и организации гражданской службы;

Мельникова
Наталья Ивановна

- директор государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Апшеронский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

Мироновская
Ирина Валентиновна

- заместитель директора государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Кропоткинский детский дом-интернат для умственно-отсталых детей»;

Олейник
Ирина Владимировна

- начальник отдела организации реабилитации инвалидов в управлении по делам ветеранов, реабилитации инвалидов и организации безбарьерной среды;

Паршина
Инна Владимировна

- начальник отдела информационно-аналитической и методической работы;

Савченко
Роман Александрович

- Директор государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Усть-Лабинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;

Сазонова
Елена Михайловна

- директор государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Новороссийский реабилитацион-

ный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

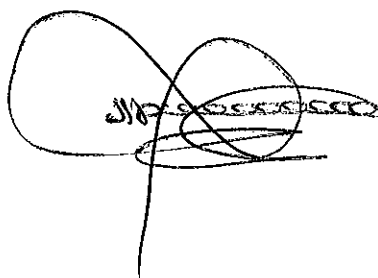
Самуленко
Наталия Васильевна

- директор государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Кореновский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

Семенченко
Ульяна Анатольевна

- начальник отдела организации деятельности домов-интернатов в управлении по социальной поддержке граждан.

Первый заместитель министра



Д.С. Проценко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЁН

приказом министерства социального
развития и семейной политики
Краснодарского края
от _____ № _____

РЕГЛАМЕНТ

работы аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент определяет порядок работы аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее – Регламент), разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

1.2. Аттестационная комиссия министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее – аттестационная комиссия) создается с целью проведения аттестации педагогических работников для установления квалификационной категории (первой, высшей).

1.3. Аттестационная комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

1.4. Основными принципами проведения аттестации являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

1.5. В целях осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников при аттестационной комиссии создаются группы специалистов (далее – специалисты).

1.6. Функциями аттестационной комиссии являются: прием заявлений педагогических работников на аттестацию для установления квалификационных категорий; оценка профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников (далее – педагогических работников); установление квалификационной категории педагогическим работникам (первой, высшей).

2. Формирование и состав аттестационной комиссии

2.1. Состав аттестационной комиссии формируется из представителей министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края (далее – министерство), управлений социальной защиты населения министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края в муниципальных образованиях (далее - управления), государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Краевой методический центр» (далее – «Краевой методический центр»), учреждений, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края, соответствующих профессиональных союзов.

2.2. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом министерства.

2.3. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.4. Председатель аттестационной комиссии проводит заседания аттестационной комиссии, определяет по согласованию с членами аттестационной комиссии порядок рассмотрения вопросов.

2.5. Заместитель председателя аттестационной комиссии проводит заседания аттестационной комиссии в отсутствие председателя.

2.6. Секретарь аттестационной комиссии оформляет протоколы заседаний аттестационной комиссии, обеспечивает учет и хранение аттестационных документов.

2.7. Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже шести раз в год.

2.8. Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения.

2.9. Аттестационная комиссия по результатам аттестации принимает одно из следующих решений: установить первую (высшую) квалификационную категорию, отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории.

2.10. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным принимать решение при наличии не менее двух третей от общего числа ее членов.

Решение аттестационной комиссией принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов аттестационная комиссия принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

2.11. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, принимавшими участие в голосовании. Решение аттестационной комиссии вступает в силу со дня его вынесения.

2.12. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

3. Формирование и состав группы специалистов для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников

3.1. Организация работы по проведению аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении министерства, возлагается на «Краевой методический центр».

3.2. Для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников аттестационной комиссией привлекаются на безвозмездной основе и с правом совещательного голоса специалисты, не входящие в состав аттестационной комиссии.

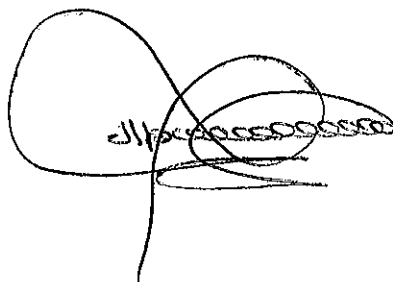
Состав группы специалистов формируется на основе предложений управлений, учреждений, подведомственных министерству социального развития и семейной политики Краснодарского края, из числа специалистов, руководителей, педагогических работников, а также представителей других организаций в соответствии с профилем работы педагогических работников.

3.3. Решение о привлечении и состав группы специалистов оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии.

3.4. Численность специалистов определяется объемом работы и необходимой точностью оценки.

3.5. Группа специалистов состоит из руководителя и членов группы специалистов.

Первый заместитель министра



Д.С. Проценко